



Retningslinjer af 30. september 2020 om fastsættelse af nærmere kriterier for ansøgning, tildeling og administration af midler under arbejdsmarkedspakken

I medfør af tekstanmærkning optaget på hovedkonto 64.40.08 Arbejdsmarkedshjælpepakke på baggrund af coronavirus (COVID-19) fastsættes de nærmere kriterier for ansøgning, tildeling og administration af midler under arbejdsmarkedshjælpepakken.

30-09-2020

Ordningen vedrørende midlertidig lønkompensation for lønmodtagere på det private arbejdsmarked reguleres af tekstanmærkning optaget på hovedkonto 64.40.08 Arbejdsmarkedshjælpepakke på baggrund af coronavirus (COVID-19) i forslag til tillægsbevillingslov for 2020.

Postboks 1601
3900 Nuuk

Tlf. (+299) 34 50 00
E-mail: isiin@nanoq.gl
www.naalakkersuisut.gl

I henhold til ovennævnte tekstanmærkning er Naalakkersuisut bemyndiget til efter samråd med arbejdsmarkedets parter at fastsætte de nærmere kriterier for ansøgning, tildeling og administration af midler under arbejdsmarkedshjælpepakken, herunder hvilke erhvervssektorer der på et givet tidspunkt er omfattet af ordningen.

Skattestyrelsen bistår Naalakkersuisut med behandling af ansøgninger, tildeling og administration af midler omfattet af tekstanmærkning optaget på hovedkonto 64.40.08 Arbejdsmarkedshjælpepakke på baggrund af coronavirus (COVID-19).

I nærværende dokument fastsættes betingelser for tildeling af midlertidig lønkompensation for lønmodtagere på det private arbejdsmarked.

1. Generelle betingelser

- A. Ansøgere, som har foretaget afskedigelser af medarbejdere af økonomiske årsager, er ikke afskåret fra senere at ansøge om lønkompensation for hjemsendelse af øvrige medarbejdere. Lønkompensation kan da tidligst indtræde den førstkommande dag efter dagen for den seneste afskedigelse. Der kan ikke opnås lønkompensation for allerede afskedigede medarbejdere, uanset om disse arbejder for virksomheden i opsigelsesperioden.
- B. Kompensationer opgøres i forbindelse med de almindelige 14 dages- og månedslønsperioder.
- C. I øvrigt gælder vilkår anført på Sullissivik eksempelvis følgende link for Kommuneqarfik Sermersooq
https://www.sullissivik.gl/Emner/Erhverv/Ansogning_om_midlert

idig_lonkompensation_for_lonmodtagere?sc_lang=da-DK&mupid=Sermersooq

Tilsvarende gælder for de øvrige kommuner.

- D. Ordningen gælder fra ikrafttrædelse og til og med d. 30. september 2020.
- E. Ordningen kan ansøges i de to forudgående måneder på ansøgningstidspunktet. Det vil sige i september 2020 kan der ansøges for august og juli 2020. September 2020 kan ansøges indtil udgangen af november 2020.

2. Berettiget ansøgerkreds er

- A. Virksomheder, som er registreringspligtige i henhold til Inatsisartutlov nr. 33 af 28. november 2016 om registrering i Det Centrale Virksomhedsregister. Hvert CVR-nummer betragtes som 1 ansøger, uanset antallet af underliggende P-enheder. P-enheder kan ikke ansøge særskilt. Uanset ovenstående kan virksomheder med underliggende P-enheder fordelt på flere byer og/eller på forskellige adresser, og hvor der er underliggende P-enheder, som er tvangslukkede, kan der for de tvangslukkede P-enheder søges om individuel lønkompensation.
- B. Uanset punkt 1.A er offentlige myndigheder, nettostyrede virksomheder, og selskaber helt eller delvist ejet af det offentlige, ikke ansøgningsberettiget.
- C. Uanset punkt 1.A er foreninger, fonde og selvejende institutioner kun ansøgningsberettigede, såfremt offentligt tilskud udgør mindre end halvdelen af disses ordinære driftsudgifter.

3. Kompensation er begrænset til lønudgifter til følgende medarbejdere

- A. Medarbejdere med fast tilknytning til virksomheden. Fast tilknytning betyder, at der skal være en ansættelsesaftale mellem medarbejder og virksomhed for, at virksomheden kan modtage lønkompensation for medarbejderen. Aftalen skal være indgået før d. 19. marts 2020.

Løsarbejdere er ikke omfattet, da de ikke har fast tilknytning til virksomheden. Løsarbejdere er kendetegnet ved, at ansættelsen kun er meget kortvarigt således, at ansættelsen afbrydes, når fx et dagsarbejde er overstået og medarbejderen ikke er tilsagt til at arbejde den følgende dag. Ansættelsesforholdet skal have en varighed, der overstiger 2 dage. Ansættelsen skal være med fast

tjenestested i Grønland, og medarbejderen skal have folkeregisteradresse i Grønland.

- B. Ejer og medejer af virksomheden, herunder hovedaktionærer, betragtes ikke som medarbejdere, og der kan derfor ikke modtages lønkompensation for disse. Undtaget herfor er jollefiskere iht. særlige regler.
- C. Lønkompensation kan ydes i forbindelse med delvis hjemsendelse af en medarbejder, og hvor medarbejderen fortsat modtager løn for den fulde arbejdstid. Lønkompensationen gives kun for den forholdsmæssige andel af lønnen, som dækker hjemsendelsesperioden.
- D. Jollefiskere betragtes som medarbejder. Der er særlige dokumentationsvilkår gældende for jollefiskere. Se vejledningen.

4. Ret til kompensation er betinget af at betingelser er opfyldte

- A. Hjemsendelsen skal vedrøre mindst 30 % af ansøgers medarbejdere i lønkompenationsperioden eller mindst 25 medarbejdere. I opgørelsen af antal medarbejdere skal virksomheden anvende antal fastansatte personer. Ordningen gælder ikke for løsarbejdere.
- B. Hjemsendelsen skal være med fuld løn.
- C. Hjemsendelsen skal være en direkte følge af COVID-19 situationen.
- D. Medarbejderen ikke udfører arbejdsopgaver for ansøger i hjemsendelsesperioden – eller optager nyt (eller forøger eksisterende) lønnet arbejde hos anden arbejdsgiver.

Hvis medarbejderen er jollefisker, er der kun tale om hjemsendelse, hvis man ikke arbejder i den pågældende periode grundet Coronavirus-situationen. Du skal dokumentere, at du reelt er ”hjemsendt”, dvs. at det er umuligt at fiske eller indhandle grundet Coronavirus (COVID-19 situationen). Hjemsendelse baseret på karantæne eller lignende skal være dokumenteret af en erklæring fra sundhedsvæsenet.

Du vil blive kompenseret 90 % af din ”løn” (max. kr. 20.190,-) beregnet som gennemsnit de seneste 3 måneder, og der er krav om afholdelse af fem feriedage eller anden frihed for hver 30 dages periode.

- E. Hjemsendelsesvarigheden kan variere for forskellige medarbejdere. Lønkompenation for hjemsendelse af f.eks. 30

medarbejdere, udelukker ikke lønkompensation for eventuelt senere yderligere hjemsendelse af flere medarbejdere. Dog skal punkt 3.A til enhver tid være opfyldt.

5. Lønudgiften skal:

- A. være afholdt på kompensationstidspunktet. Dette betyder, at der for hver lønperiode skal indsendes en kompensationsansøgning vedlagt lønseddel vedrørende den periode, virksomheden ønsker at modtage kompensation for.
 - B. vedrøre perioden 19. marts 2020 – 30. september 2020, begge dage inklusive.
 - C. opgøres som beløb før trækprocenten på skattekort/skattebillet.
- Vedrørende opgørelse af lønudgift for jollefiskere: se punkt 6.

6. Uanset punkt 5, gælder følgende for jollefiskere for så vidt angår indtægt fra jollefiskeriet:

- A. Lønudgiften for en hel måned (30 dage) skal opgøres som gennemsnitlig indhandlingsværdi pr. kalendermåned i de tre måneder, forud for den periode der søges kompensation.
- B. Den konkrete kompensation skal beregnes som en forholdsmæssig andel mellem hjemsendelsesperioden og den pågældende måned (30 dage) ganget lønudgiften beregnet under punkt 6.A = (antal hjemsendelsesdage divideret med 30 dage) gange med lønudgiften beregnet under punkt 6.A.

7. Obligatorisk ferieafholdelse/afspadsring

- A. Medarbejderen skal afholde 5 feriedage/afspadsring for hver 30-dages lønkompensationsperiode. Hvis lønkompensationsperioden er kortere end 14 dage opgøres ferieperioden altid som 2,5 feriedage/afspadsring, og ellers 5 feriedage/afspadsring for lønkompensationer der er over 14 dage og op til 30 dage.
- B. For medarbejdere, som ikke har optjent ret til ferie med løn, skal kompensationsbeløbet reduceres med enten 2,5/30 eller 5/30.

8. Kompensationen beregnes således:

- A. 90 % af lønudgiften, dog højst 20.190 kr., pr. 30 dages lønkompensationsperiode pr. medarbejder.
- B. Hvis lønkompensationsperioden er kortere end 30 dage, beregnes kompensationen som en forholdsmæssig andel oprundet til nærmeste hele døgn.
- C. Fratrullet eventuel anden støtte fra offentlige midler til ansøger vedrørende samme lønudgift.

9. Kompensation og kontrol

- A. Kompensation kan kræves tilbagebetalt, såfremt:
 - Ansøger afskediger medarbejdere af økonomiske grunde i lønkompensationsperioden.
 - Ansøger genaktiverer medarbejderen i lønkompensationsperioden.
 - Ansøger afgiver urigtige oplysninger til ansøgning om lønkompensation.
 - Ansøger har modtaget lønkompensation uberettiget og i strid med ovennævnte betingelser.
- B. Som betingelse for udbetaling af støtte under ordningen skal virksomheden på forlangende udlevere oplysninger til Naalakkersuisut med henblik på efterfølgende kontrol af udbetalte beløb. Naalakkersuisut kan stille krav om en revisorerklæring om at støtten er modtaget på et retmæssigt grundlag.
- C. Har virksomheden givet urigtige oplysninger, eller på anden måde forsøgt at vildlede sagsbehandlingen indgiver Naalakkersuisut anmeldelse til Politiet med medblik på iværksættelse af sanktioner efter Kriminallov for Grønland, lov nr. 306 af 30. april 2008.

10. Udbetaling

- A. Ved beregning af refusionsbeløbet skal der tilbageholdes 30 procent aconto til dækning af A-skat og arbejdsmarkedsafgift for kalendermåneden. Der henvises til den særskilt aftalte konteringsvejledning.

11. Dokumentation

- A. Det påhviler virksomheden at fremsende relevant dokumentation herunder tro og loveerklæringen.